



## WIR SUCHEN NEUE KÖPFE WERDEN SIE TEIL DES **KÖBLERTEAMS**

### Praxissemester im Bereich Prozessentwicklung und Projektmanagement

#### Ihre Aufgaben

- Anwendung von Methoden und Tools zur Planung, Organisation und Steuerung von Produktprojekten
- Assistenz der Projektleiter bei laufenden Kundenneuprojekten
- Unterstützung bei organisatorischen und administrativen Aufgaben, wie z. B. bei der Erstellung von Präsentationen und Dokumentationen sowie der Nachbereitung von Projektterminen
- Analyse und ggf. Optimierung von Prozessen und Teilprozessen
- Unterstützung bei der Implementierung neuer Fertigungstechnologien

#### Ihr Profil

- Studium der Betriebswirtschaftslehre, des Maschinenbaus, des Wirtschaftsingenieurwesens oder vergleichbar
- Grundverständnis für Prozessabläufe in einem produzierenden Unternehmen, vorzugsweise im Automotivebereich
- Idealerweise erste praktische Erfahrungen im Projektmanagement
- Routinierter Umgang mit MS Office
- Sehr gute analytische Fähigkeiten und eine methodische Arbeitsweise
- Selbstständige und kreative Arbeitsweise
- Begeisterungsfähigkeit und Teamgeist

**Bewerben Sie sich noch heute**  
und senden Ihre vollständigen  
Bewerbungsunterlagen vorzugsweise  
per E-Mail als pdf-Format an:

[karriere@koessler-technologie.com](mailto:karriere@koessler-technologie.com)

kößler technologie GmbH  
Frau Stephanie Sprick  
Schöneggweg 25  
87727 Babenhausen

Tel. 0 83 33 - 92 38 - 0

